

Oggetto: **Domanda di iscrizione alla Scuola dell'infanzia del Plesso Alongi con servizio mensa obbligatorio A.S. 2020/2021 , accettando le condizioni economiche e le modalità di erogazione stabilite dal comune di Palermo - TEMPO NORMALE -- Orario 8.00- 16.00**

I sottoscritt _____ in qualità di padre madre
e-mail _____ tel. 1 _____ tel. 2 _____

_____ (Titolo di studio) _____ (Professione)
I sottoscritt _____ in qualità di padre madre
e-mail _____ tel. 1 _____ tel. 2 _____

_____ (Titolo di studio) _____ (Professione)

CHIEDONO

l'iscrizione del __bambin__ _____ codice fiscale _____

nat_ a _____ (cognome e nome) _____ il _____

Bambino con disabilità (*) SI NO

Bambino con DSA (*) SI NO

Bambino in affidato congiunto SI NO

cittadino italiano altro _____

(indicare nazionalità)
residente a _____ (prov.) _____ Via/piazza _____ n. _____

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, legge autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000), dichiaro che

I minore è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie secondo la normativa vigente (requisito di accesso)

I minore convive nel nucleo familiare così composto:
Via/piazza _____ n. _____

1.	_____ (cognome e nome)	_____ (luogo e data di nascita)	_____ (grado di parentela)	_____ (Codice fiscale)
2.	_____ (cognome e nome)	_____ (luogo e data di nascita)	_____ (grado di parentela)	_____ (Codice fiscale)
3.	_____ (cognome e nome)	_____ (luogo e data di nascita)	_____ (grado di parentela)	_____ (Codice fiscale)
4.	_____ (cognome e nome)	_____ (luogo e data di nascita)	_____ (grado di parentela)	_____ (Codice fiscale)
5.	_____ (cognome e nome)	_____ (luogo e data di nascita)	_____ (grado di parentela)	_____ (Codice fiscale)

I sottoscritti acquisita la conoscenza dei **criteri** per la gestione delle domande in eccesso stabiliti dal Consiglio di Circolo e inseriti nel Regolamento d'istituto, pubblicati sul sito della scuola

Dichiarano

a) di appartenere al bacino di utenza (verificare attraverso il portale del comune) si no
b) di essere genitori lavoratori con certificazione del datore di lavoro (si allega documentazione)
c) di avere nel bacino di utenza come punto di riferimento nonni e/o parenti, residenti in Via _____

d) di avere fratelli in situazione di handicap frequentanti questa I.S. classe _____

e) di avere fratelli iscritti e frequentanti questa I.S. classe _____

*) In caso di risposta affermativa, integrare la domanda con la documentazione necessaria

Insegnamento della religione cattolica e scelta attività alternativa

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Premesso quanto sopra, noi sottoscritti autorizziamo che nostro figlio possa

avvalersi dell'insegnamento della **religione cattolica** SI NO

proposta scelta alternativa _____

I sottoscritti prendono visione della seguente

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale. Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, questa richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale di maggiore interesse, deve essere condivisa e firmata da entrambi i genitori.

Si allega:

1. Attestazione vaccinazione (busta chiusa)
2. Copia codice fiscale del bambino/a
3. Copia documento di riconoscimento e codice fiscale di entrambi i genitori
4. Copia documento di riconoscimento e codice fiscale di entrambi i genitori
5. Altro _____

Firma di entrambi genitori

Data _____

firma _____

firma _____



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FONDI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE GENERALE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
per la gestione dei fondi strutturali europei
presentati ai per il finanziamento didattico



Circolo Didattico Statale

Emilio Salgari

Scuola dell'Infanzia e Primaria
Via Paratore, 34 - 90124 Palermo

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RIVOLTA AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL
REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, Maria Pizzolanti, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano le S.S.L.L ed il minore che rappresentate (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che le S.S.L.L rappresentate, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

- gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico e comunicazioni scuola - famiglia
- gestione per la consegna del minore a persone da voi autorizzate-delegate
- gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
- gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
- gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
- partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

- Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso
- comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso
- effettuare riprese fotografiche e cinematografiche, oltre che alla produzione di altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a del/della nell'ambito delle iniziative educativo - didattiche relative all'offerta formativa programmata della scuola
- gestione per la consegna del minore a persone da Voi delegate e autorizzate

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7-9 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico: Prof.ssa Maria Pizzolanti, maria.pizzolanti@istruzione.it

Riferimenti per la protezione dei dati (D.P.O.)

Responsabile della protezione dei dati è il Sig. Ferraro Giuseppe Antonio, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto:

giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è la DSGA Elvira Di Martino, elvira.dimartino.196@istruzione.it

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

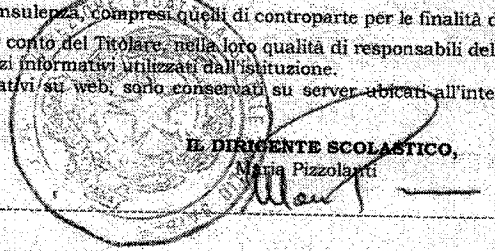
Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.


IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
 Maria Pizzolanti

Il sottoscritti 1 _____, 2 _____

genitori dell'alunno/a _____ iscritto/a nell'anno scolastico 2019-2020 alla classe _____

dichiarano di aver ricevuto l'informativa Prot. N. 1648 del 11-5-2018 fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre

danno il consenso negano il consenso,
 al trattamento dei propri dati finalizzato alla gestione per la consegna del minore a persone da Voi autorizzate e delegate

Firma 1 _____, 2 _____

danno il consenso negano il consenso,
 al trattamento dei propri dati finalizzato all'invio di sms e/o email per comunicazioni riguardanti lo studente.

Firma 1 _____, 2 _____

danno il consenso negano il consenso,
 al trattamento (inclusa la comunicazione) dei dati dello studente finalizzato ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale

Firma 1 _____, 2 _____

danno il consenso negano il consenso,
 a questa Istituzione Scolastica alle riprese fotografiche e cinematografiche, oltre che alla produzione di altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a del/della nell'ambito delle iniziative educativo - didattiche relative all'offerta formativa programmata dalla scuola. Il Dirigente Scolastico assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici. I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Firma 1 _____, 2 _____

Palermo,/...../.....

Firma 1 _____

2 _____

Al Dirigente Scolastico

Direzione Didattica Statale E.Salgari-Palermo

Delega per il ritiro degli alunni\minori e

Il sottoscritto _____ (padre)

e la sottoscritta _____ (madre),

genitori dell'alunno/a

nato/a _

il _____ frequentante il plesso _____ di codesta I.S.
classe _____ / sezione _____ consapevoli degli obblighi di vigilanza e delle responsabilità genitoriali sui
minori, essendo a conoscenza degli orari delle attività scolastiche, non potendo provvedere
personalmente al ritiro del/della proprio/a figlio/a, con decorrenza anno scolastico 2019-2020

DELEGANO (max 3 persone)

Cognome	Nome	Estremi Carta Identità Copia allegata	Firma per accettazione del delegato

a provvedere alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'atto dell'uscita dalla scuola (ordinaria e/o uscita anticipata)

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni

DICHIARANO

- che le persone sopra delegate sono maggiorenni;
- di essere a conoscenza che il docente o il personale a supporto (in caso di ritardo), all'atto della consegna dell'alunno/a, potrà richiedere il documento di riconoscimento nel caso non sussista la conoscenza personale del delegato;
- di sollevare la Direzione Didattica E.Salgari da qualsiasi responsabilità qualsivoglia evento che possa accadere dopo l'affidamento ai genitori o alla persona delegata;
- di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati
- che i contatti aggiornati dei genitori per le comunicazioni scuola e famiglia sono esclusivamente i seguenti:

TELEFONO 1 (padre)	TELEFONO 2 (madre)	E-MAIL (nome e cognome@-----)
Indirizzo		

La presente delega è corredata dalle fotocopie a colori dei documenti di identità dei deleganti (genitori) e delle persone delegate. Essa ha validità per l'intero ciclo di studi che il proprio/a figlio/a frequenterà presso codesta istituzione e vale fino a revoca o rettifica, in forma scritta, della stessa da parte dei sottoscritti.

Palermo _____

Firma dei genitori (leggibile)

Padre _____

Madre _____