



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - OSS

Circolo Didattico Statale

Emilio Salgari

Scuola dell'Infanzia e Primaria
Via Paratore, 34 – 90124 Palermo
Codice fiscale 80016020820

Telefoni sede centrale 091441493-0916477710

Plesso Alongi-Via N. Alongi, 8 telefono 0916474952 (primaria) 0916476869 (infanzia)

Plesso Scuola Infanzia Regionale La Cittadella-Largo del Dragone, 1 telefono 0916477671

pae03100q@istruzione.it pae03100q@pec.istruzione.it

Direzione: email maria.pizzolanti@istruzione.it www.scuolasalgari.edu.it

D.D.S.- "EMILIO SALGARI"-PALERMO
Prot. 0003786 del 05/12/2019
04 (Uscita)

Al personale docente

Ai genitori degli alunni delle classi V

scuola infanzia

primo anno scuola primaria

www.scuolasalgari.edu.it

OGGETTO: Iscrizioni alla scuola dell'infanzia, al primo anno della scuola primaria, alla prima classe della scuola secondaria di I grado per anno scolastico 2020/2021- NOTA MIUR 0022994 DEL 13/11/2019.

DATA APERTURA ISCRIZIONI 07 GENNAIO 2020

DATA CHIUSURA ISCRIZIONI 31 GENNAIO 2021

PER VERIFICARE LA SCUOLA DI APPARTENENZA, COLLEGARSI sito Comune – Cerca la tua scuola

a) Scuola dell'infanzia (PRIORITA' ALUNNI NOSTRO TERRITORIO)

In premessa si richiama l'attenzione dei genitori sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

In relazione a quanto previsto dalla normativa, l'iscrizione alle sezioni di scuola dell'infanzia è effettuata a domanda cartacea presso l'Istituzione Scolastica prescelta come da modello inserito sul sito della nostra I.S. con

ALLEGATA ATTESTAZIONE MEDICA DELLE AVVENUTE VACCINAZIONI che costituisce requisito d'accesso per quest'ordine di scuola.

All'atto dell'iscrizione, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale compilano la parte relativa alla scelta di avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica. Per i bambini che non se ne avvalgono, dovrà essere compilato, all'inizio dell'anno scolastico, anche il modello per la scelta delle attività alternative

Possono essere iscritti alle scuole dell'infanzia le bambine e i bambini che abbiano compiuto o compiano entro il 31 dicembre 2020 il terzo anno di età.

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, dopo le operazioni di riconferma, si terrà conto dei criteri di preferenza definiti dal Consiglio di Circolo e inseriti nel Regolamento d'Istituto pubblicato sul sito www.scuolasalgari.edu.it

Non può essere assicurata la frequenza anticipata dei bambini e delle bambine che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento in quanto non sussistono in questa I.S:

- 1) le condizioni strutturali per garantire qualità pedagogica, flessibilità e specificità dell'offerta educativa in coerenza con la particolare fascia di età interessata;
- 2) la disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità e tali da rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni.

Gli orari di funzionamento della scuola dell'infanzia di questa I.S saranno i seguenti:

TEMPO RIDOTTO: n.8 sezioni statali sede centrale, plesso Largo del Dragone e Cittadella- da lunedì a venerdì-dalle ore 8.00 alle ore 13.00 (25 ore settimanali)

TEMPO NORMALE: n.3 sezioni statali Plesso Alongi: da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 con servizio mensa OBBLIGATORIO erogato dal Comune di Palermo, a carico dei genitori secondo fasce di reddito.(40 ore settimanali)

b) Scuola primaria (PRIORITA' ALUNNI NOSTRO TERRITORIO)

In premessa si richiama l'attenzione dei genitori sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

Le iscrizioni alla prima classe di scuola primaria presso le Istituzioni Scolastiche statali si effettuano esclusivamente on line.

I genitori o i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale:

devono iscrivere alla classe prima della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2020;

possono iscrivere anticipatamente i bambini che compiono sei anni di età dopo il 31 dicembre 2020 e comunque entro il 30 aprile 2021;

A tale ultimo riguardo, per una scelta attenta e consapevole, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale possono avvalersi delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate dai propri figli.

PROCEDURA ISCRIZIONI e SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE

La circolare MIUR 0022994 DEL 13/11/2019, stabilisce che, per l'anno scolastico 2020/2021, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali per tutte le classi iniziali dei corsi di studio di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line. Sono escluse da tale procedura le iscrizioni alla scuola dell'infanzia.

Tale circolare regola la procedura d'iscrizione e i tempi: dalle ore 9.00 del 27 dicembre 2019 le famiglie possono avviare la fase di registrazione sul sito web www.iscrizioni.istruzione.it;

dalle ore 8.00 del 07 gennaio 2020 alle ore 20.00 del 31 gennaio 2020 presentazione delle domande on line.

Adempimenti delle famiglie

Le famiglie per poter effettuare l'iscrizione on line devono: individuare la scuola d'interesse anche attraverso l'aiuto di "Scuola in Chiaro". "Scuola in Chiaro" è un'applicazione attivata sul sito del MIUR che consente di ricercare e localizzare le scuole su una mappa utilizzando numerosi criteri di ricerca.

L'accesso all'applicazione è disponibile alla pagina <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>, o direttamente raggiungibile dalla home page del MIUR www.istruzione.it, o attraverso l'APP con un QR Code associato all'istituzione scolastica (Allegato).

Per accedere alle scuole del nostro Circolo, dopo aver compilato le parti con menù a tendina, basta digitare salgari e\ o il codice ministeriale della scuola prescelta e cliccare su "scheda"; i codici ministeriali sono:

scuola primaria sede Via Paratore, 34 PAEE03104Q;
scuola primaria Plesso Alongi-Via N. Alongi,8 PAEE03103P;
IL CODICE MINISTERIALE DELL'INTERA ISTITUZIONE SCOLASTICA
PAEE03100G

disporre di una propria casella di posta elettronica;
registrarsi sul sito www.iscrizioni.istruzione.it per ricevere sulla propria casella di posta elettronica il codice personale di accesso al servizio delle Iscrizioni on line;
compilare la domanda in tutte le sue parti e inviarla alla scuola di destinazione attraverso il sistema "Iscrizioni on line";
il sistema "Iscrizioni on line" si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda.

La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l'iter della domanda inoltrata;
consultare i documenti e la modulistica relativi alla domanda di iscrizione pubblicati nella pagina del sito scolastico
www.scuolasalgari.edu.it

In caso di genitori separati o divorziati con affidamento non congiunto, la domanda d'iscrizione presentata on line deve essere perfezionata presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

Ai sensi della legge vigente, in caso di alunno con disabilità o Disturbo specifico dell'apprendimento, i genitori devono perfezionare la domanda presentata on line presso la scuola presentando tutta la documentazione necessaria a supporto, entro dieci giorni dalla chiusura delle iscrizioni, ovvero entro e non oltre il 10 febbraio 2020.

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili, anche a seguito delle operazioni di riconferma, limite definito anche sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti.

LA TEMPESTIVA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'ISCRIZIONE NON DARA' ALCUNA PRIORITA'

Nella previsione di richieste di iscrizione in eccedenza, la scuola ha proceduto preliminarmente alla definizione dei criteri di precedenza nella ammissione, mediante apposita delibera del Consiglio di Circolo e inseriti nel Regolamento d'Istituto con pubblicazione sul sito web www.scuolasalgari.edu.it, e, per le iscrizioni on line, in apposita sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato dalla scuola.

In considerazione della possibilità che si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte (anche in base ai criteri di precedenza deliberati dal consiglio di Circolo), le famiglie, in sede di presentazione delle istanze di iscrizione on line, possono indicare, in subordine, fino ad un massimo di altri due istituti di proprio gradimento.

Il sistema di "Iscrizioni on line" si farà carico di comunicare alla famiglia, via posta elettronica, la trasmissione della domanda di iscrizione all'istituto indicato in subordine qualora la domanda non possa essere accolta nella scuola di prima scelta.

Allo stesso modo il sistema di "Iscrizioni on line" comunicherà, via posta elettronica, l'accettazione definitiva della domanda da parte di una delle scuole indicate.

Si fa presente che l'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni. La famiglia resta costantemente informata dei passaggi della sua domanda d'iscrizione da una scuola all'altra tramite e-mail, sino all'accettazione finale.

CONCLUSA LA FASE DELLE ISCRIZIONI I GENITORI DEGLI ALUNNI CHE FREQUENTERANNO LA NOSTRA I.S 2020 2021 DOVRANNO ENTRO IL MESE DI FEBBRAIO 2020, FAR PERVENIRE ALL'UFFICIO IL MODELLO DI DELEGA CORREDATO DAI DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO DI ENTRAMBI I GENITORI , DELLE PERSONE DA DELEGARE E L' INFORMATIVA PRIVACY; TALI DOCUMENTI (IN ALLEGATO) DOVRANNO ESSERE FIRMATI OBBLIGATORIAMENTE DA ENTRAMBI I GENITORI

La conferma alla classe successiva della scuola primaria è disposta d'ufficio.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per l'anno scolastico 2020/21 devono essere iscritti alla classe prima della scuola secondaria di primo grado gli alunni che abbiano conseguito l'ammissione o l'idoneità a tale classe.

Le iscrizioni alla prima classe di scuola secondaria di primo grado presso una istituzione scolastica statale si effettuano esclusivamente on line direttamente alla scuola prescelta.

La scuola secondaria di primo grado di destinazione offre il servizio di orientamento e di supporto per le famiglie del proprio bacino prive di strumentazione informatica.

Verifica la domanda ad essa inoltrata e, se non corrispondente alle attese, la rimette alla famiglia per le necessarie correzioni.

SUPPORTO DELLA SEGRETERIA SU APPUNTAMENTO E ORARI DI RICEVIMENTO

Le iscrizioni si riceveranno presso l'ufficio **RELAZIONI CON IL PUBBLICO** -sede centrale (OPERATORI INGOGLIA-RESTIVO-CANNELLA) secondo il seguente calendario:

dal 07 GENNAIO 2020 AL 31 GENNAIO 2020

Lunedì - Mercoledì - Venerdì dalle ore 11.00 - alle ore 12.00

www.scuolasalgari.edu.it

- Lunedì dalle ore 15,00 alle ore 16,00 A.A. Restivo Salvatore
- Martedì dalle ore 15,00 alle ore 16,00 A.A. Ingoglia Maria Rosa

Pubblicazione, tramite sito www.scuolasalgari.edu.it, graduatorie provvisorie scuola infanzia 30 Marzo 2020

Pubblicazione, tramite sito www.scuolasalgari.edu.it , graduatorie definitive scuola infanzia : 10 APRILE 2020

GIOVEDÌ 19 DICEMBRE 2019 NEI LOCALI DEL SALONE TEATRO SEDE CENTRALE E' ORGANIZZATO UN INCONTRO COSI' COME DI SEGUITO:

DALLE ORE 14,45 ALLE ORE 15,45.GENITORI/DOCENTI DEGLI ALUNNI CLASSI QUINTE IN PRESENZA DEI DIRIGENTI SCOLASTICI. DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO (MAREDDOLCE E CESAREO)

DALLE ORE 16.00 ALLE ORE 17.00 GENITORI DEGLI ALUNNI CHE EFFETTUERANNO ISCRIZIONI SCUOLA DE"INFANZIA E CLASSE PRIMA PRIMARIA DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA.

Il Dirigente Scolastico
Maria Pizzolanti





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per le Politiche Scolastiche
Direz. Provinciale per l'istruzione in materia di qualità
edificativa, per la gestione del patrimonio edilizio
pubblico e per l'innovazione digitale

MIUR



PER LA SCUOLA - COMPTONET LAVORI PER L'INTELLIGENZA 14/17

Circolo Didattico Statale

Emilio SalgarìScuola dell'Infanzia e Primaria
Via Paratore, 34 - 90124 Palermo

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RIVOLTA AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, Maria Pizzolanti, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano le S.S.L.L ed il minore che rappresentate (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che le S.S.L.L rappresentate, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

- gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico e comunicazioni scuola -famiglia
- gestione per la consegna del minore a persone da voi autorizzate-delegate
- gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
- gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
- gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
- partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

- Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso.
- comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso
- effettuare riprese fotografiche e cinematografiche, oltre che alla produzione di altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a del/della nell'ambito delle iniziative educativo - didattiche relative all'offerta formativa programmata dalla scuola
- gestione per la consegna del minore a persone da Voi delegate e autorizzate

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7-9 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico: Prof.ssa Maria Pizzolanti, maria.pizzolanti@istruzione.it

Riferimenti per la protezione dei dati (D.P.O.)

Responsabile della protezione dei dati è il Sig. Ferraro Giuseppe Antonio, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto:

giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è la DSCA Elvira Di Martino, elvira.dimartino.196@istruzione.it

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

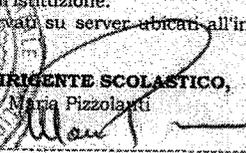
I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
 Maria Pizzolanti



Il sottoscritti 1 _____, 2 _____

genitori dell'alunno/a _____ iscritto/a nell'anno scolastico 2019-2020 alla classe _____

dichiarano di aver ricevuto l'informativa Prot. N. 1628 del 15-5-2019 fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre

danno il consenso negano il consenso,
 al trattamento dei propri dati finalizzato alla gestione per la consegna del minore a persone da Voi autorizzate e delegate

Firma 1 _____, 2 _____

danno il consenso negano il consenso,
 al trattamento dei propri dati finalizzato all'invio di sms e/o email per comunicazioni riguardanti lo studente.

Firma 1 _____, 2 _____

danno il consenso negano il consenso,
 al trattamento (inclusa la comunicazione) dei dati dello studente finalizzato ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale

Firma 1 _____, 2 _____

danno il consenso negano il consenso,
 a questa Istituzione Scolastica alle riprese fotografiche e cinematografiche, oltre che alla produzione di altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a del/della nell'ambito delle iniziative educativo - didattiche relative all'offerta formativa programmata dalla scuola. Il Dirigente Scolastico assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici. I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Firma 1 _____, 2 _____

Palermo,/...../.....

Firma 1 _____

2 _____

Al Dirigente Scolastico

Direzione Didattica Statale E.Salgari-Palermo

Delega per il ritiro degli alunni\minori e

Il sottoscritto _____ (padre)

e la sottoscritta _____ (madre),

genitori dell'alunno/a _____ nato/a _____

il _____ frequentante il plesso _____ di codesta I.S.
classe _____ / sezione _____ consapevoli degli obblighi di vigilanza e delle responsabilità genitoriali sui
minori, essendo a conoscenza degli orari delle attività scolastiche, non potendo provvedere
personalmente al ritiro del/della proprio/a figlio/a, con decorrenza anno scolastico 2019-2020

DELEGANO (max 3 persone)

Cognome	Nome	Estremi Carta Identità Copia allegata	Firma per accettazione del delegato

a provvedere alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'atto dell'uscita dalla scuola (ordinaria e/o uscita anticipata)

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni

DICHIARANO

- che le persone sopra delegate sono maggiorenni;
- di essere a conoscenza che il docente o il personale a supporto (in caso di ritardo), all'atto della consegna dell'alunno/a, potrà richiedere il documento di riconoscimento nel caso non sussista la conoscenza personale del delegato;
- di sollevare la Direzione Didattica E.Salgari da qualsiasi responsabilità qualsivoglia evento che possa accadere dopo l'affidamento ai genitori o alla persona delegata;
- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati
- che i contatti aggiornati dei genitori per le comunicazioni scuola e famiglia sono esclusivamente i seguenti:

TELEFONO 1 (padre)	TELEFONO 2 (madre)	E-MAIL (nome e cognome@-----)
Indirizzo		

La presente delega è corredata dalle fotocopie a colori dei documenti di identità dei deleganti (genitori) e delle persone delegate. Essa ha validità per l'intero ciclo di studi che il proprio/a figlio/a frequenterà presso codesta istituzione e vale fino a revoca o rettifica, in forma scritta, della stessa da parte dei sottoscritti.

Palermo _____

Firma dei genitori (leggibile)

Padre _____

Madre _____